



SV ALB ARDS
MILJØVERN FOND

HUSKELISTE TIL SLUTTRAPPORTERING 2014

Allerede ved oppstart av prosjektet vil Svalbards miljøvernfond informere om krav som settes til rapportering når prosjektet skal avsluttes.

1. Sluttrapportskjema:

Sluttrapport skal sendes Svalbards miljøvernfond innen tre måneder etter at tiltaket er gjennomført. Sluttrapport skal skrives på et sluttrapporterings skjema gjennom elektronisk søknadssenter. Dette er i hovedsak den økonomisk / administrative rapporten. Eget regnskap kan vedlegges.

2. Publikumsvennlig rapport:

Det skal skrives en egen publikumsvennlig rapport, gjerne illustrert med bilder. som kan legges ut på Svalbards miljøvernfonds nettside. For forskingsprosjekter er dette rapporter i de ulike institusjoners rapportserier. I kulturminneprosjekter er dette typisk rapporter som dokumenterer og illustrerer tilstand før og etter tiltaket er gjennomført. Dette er fagrapporten fra prosjektet.

3. Hovedpunkter / bilder:

Prosjektet skal også utarbeide et kort notat hvor prosjektet og resultatene oppsummeres og gjerne med vedlagte bilder eller film fra prosjektarbeidet.

Alle prosjekter skal på en egnet måte synliggjøre at prosjektet har mottatt støtte fra Svalbards miljøvernfond. I omtale, publiseringer eller annen form for identifisering skal det fremgå at prosjektet har mottatt støtte fra Svalbards miljøvernfond og miljøvernfondet skal krediteres. Svalbards miljøvernfonds logo kan fås i ulike format ved henvendelse til sekretariatet. Logo er også tilgjengelig på vår nettside:

www.miljovernfond.no